

送付先 ( F A X:03-3239-5478 ) 東京都公立高等学校退職校長会

事前訪問報告書 (平成29年度高等学校用)

協力校名	
訪問講師名	
訪問年月日	平成 年 月 日 ( )
<p>1 確認事項</p> <p>1) 学校訪問時に向けて学校側と確認したこと</p> <p>① 「集合場所」一原則：正面玄関前 変更があれば：( )</p> <p>② 「集合時間」一原則 8時 変更があれば：( )</p> <p>③ その他</p> <p>2) 一日の流れで 変更したことなどを下記に記してください。 ※ ガイドブックを参照して、今回の打合せで変更点などがあれば記入してください。</p> <p>2 連絡事項 (都教育委員会、退職校長会本部へ伝えたいことなどをご記入ください)</p>	

〈講師用「指導ガイドブック」〉及び平成29年度採用前実践的指導力講座実施業務報告書を参照

- 1)訪問日の集合時間・集合場所の確認 2) 研修内容は「1日の流れ」を参考にして協力校の実態に合わせ協議し決定する。 2 依頼事項について (終了式の確認など)

提出はFAXで、事前訪問後、直ぐにお願いします。